



# Договір № W1111/1

На охорону пультом централізованого спостереження  
і реагування з виїздом мобільної групи  
ТОВ "ОХОРОНА І БЕЗПЕКА - КИЇВ"

01 серпня 2018 р.

Україна, м. Київ

ТОВ "ОХОРОНА І БЕЗПЕКА - КИЇВ" в особі Генерального директора Чернишова Сергія Миколайовича, діючого на підставі Статуту, іменоване в подальшому "Виконавець", з одного боку ТОВ "ОХОРОНА - КИЇВ", в особі Першого заступника генерального директора Мещерякова С.М, діючого на підставі Статуту, іменованій в подальшому "Замовник", з іншого боку, уклали цей Договір про наступне

## 1. Предмет Договору

- 1.1."Замовник" передає, а "Виконавець" приймає під охорону на ПЦС "Об'єкт", розташований за адресою: м. Київ, вул. Бориса Гмирі, буд. 9-В, оф. 255, де знаходяться матеріальні цінності, які належать "Замовнику".
- 1.2."Виконавець" приймає на себе зобов'язання щодо централізованої технічної охорони "Об'єкта", згідно з цим Договором, де "Виконавець" забезпечує збереження майна в період його перебування під охороною.
- 1.3."Періодом охорони", при своєчасній оплаті, вважається проміжок часу з моменту прийому "Об'єкта" під охорону на ПЦС до його зняття з охорони "Замовником".
- 1.4."Виконавець" бере на себе обов'язок реагувати при отриманні сигналу тривоги з "Об'єкту", що охороняється, шляхом виїзду мобільної групи ТОВ "Охорона і безпека плюс" з метою з'ясування причини надходження сигналу тривоги і, при необхідності, протидіяти злочинним посяганням на власність "Замовника".
- 1.5.Договір укладається після обладнання "Об'єкта" засобами сигналізації і прийому їх в експлуатацію. Відмова "Замовника" від обладнання технічними засобами сигналізації місць можливого проникнення і проведення заходів щодо технічного укріплення "Об'єкта" обумовлюється письмово в "Акті обстеження укріпленості об'єкта" (Додаток № 2).
- 1.6.Прийом "Об'єкта" під охорону і зняття його з охорони проводиться згідно з Інструкцією до цього Договору.

## 2. Обов'язки "Виконавця"

- 2.1.Інструктувати "Замовника" з правилами користування сигналізацією та порядку здачі "Об'єкта" під охорону і зняття його з охорони.
- 2.2.Приймати "Об'єкт" під охорону і здійснювати його охорону за допомогою технічних засобів.
- 2.3.Забезпечувати виїзд мобільної групи на "Об'єкт" у випадку спрацювання сигналізації.
- 2.4. При виявленні мобільною групою ознак проникнення сторонніх осіб на "Об'єкт", дотримуючись заходів безпеки, вжити заходів з їх затримання і повідомити про те, що сталося "Замовнику" або його довіреним особам зазначеним у Додатку №1 та в чергову частину територіального органу Національної поліції. Перебуваючи на місці події, мобільна група забезпечує контроль за "Об'єктом" до прибуття "Замовника" та оперативної групи територіального підрозділу Національної поліції але не більше 1 години з моменту інформування "Замовника" про події на "Об'єкті". Подальше перебування мобільної групи на "Об'єкті" здійснюється за можливістю, з урахуванням обставин у кожному конкретному випадку.
- 2.5.Забезпечувати експлуатаційне обслуговування засобів сигналізації та усувати несправності сигналізації за повідомленням "Замовника" або апаратури спостереження.
- 2.6.Виконувати за рахунок "Замовника" за діючими розцінками:
  - капітальний ремонт засобів сигналізації;
  - поточний ремонт засобів сигналізації, які вийшли з ладу не з вини "Виконавця";
  - поточний ремонт обладнання сигналізації, якщо на дане устаткування термін гарантії минув;
  - заміну елементів живлення у бездротових сповіщувачах, якщо ті встановлені на об'єкті та в апаратурі спостереження.
- 2.7.В технічно можливий термін усувати несправності сигналізації.

## 3. Обов'язки "Замовника"

- 3.1.Виконувати визначені Інструкцією правила користування сигналізацією та дотримуватись встановленого порядку здачі "Об'єкта" під охорону і зняття його з охорони.
- 3.2.В разі передачі на ПЦС "Виконавця" тривожного повідомлення за допомогою брелока радіокнопки, за можливістю, дублювати передачу такого сигналу натисненням стаціонарної тривожної кнопки встановленої на "Об'єкті" "Замовника".
- 3.3.Своєчасно в письмовому вигляді інформувати "Виконавця" про зміну осіб, відповідальних за постановку "Об'єкта" під охорону і зняття з охорони.
- 3.4.Допускати на "Об'єкт" працівників "Виконавця", які обслуговують технічні засоби, встановлені на "Об'єкті", за наявності в них відповідного посвідчення.
- 3.5.Приймати заходи з ремонту електропостачання, яке використовується для охорони "Об'єкта".

3.6. При поверненні викраденого майна, повернути "Виконавцю" у місячний термін його вартість, отриману в порядку відшкодування шкоди.

**3.7. Своєчасно вносити сплату за послуги охорони протягом перших 5-ти (п'яти) банківських днів поточного місяця. "Замовник" за власним бажанням може здійснювати оплату Послуг за цим Договором наперед.**

3.7.1. Перший платіж за Договором за перший місяць обслуговування сигналізації проводиться "Замовником" протягом 2-х банківських днів після підписання сторонами Договору.

3.8. Сплачувати капітальний ремонт технічних засобів сигналізації, а також поточний ремонт засобів сигналізації, якщо на встановлене обладнання термін гарантії минув.

3.9. Повідомляти "Виконавця" про недоліки в роботі сигналізації для вжиття необхідних заходів.

3.10. Надавати "Виконавцю" достовірні відомості про "Об'єкт" і своєчасно повідомляти про зміни в цих відомостях в письмовому вигляді, по факсу або електронною поштою.

3.11. Своєчасно в письмовому вигляді повідомляти "Виконавця" про припинення дії цього Договору, але не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до передбачуваного строку розірвання або з моменту настання події, що перешкоджає одній із сторін виконання умов Договору, з проведенням відповідних взаєморозрахунків.

3.12. Повідомляти "Виконавця" в строк за 10 (десять) днів до початку робіт про проведення капітального ремонту приміщень або переобладнання "Об'єкта", про зміну режиму роботи.

**3.13. В разі розірвання цього Договору "Замовник" зобов'язаний провести в 3-х денний строк необхідні взаєморозрахунки за цим Договором.**

#### **4. Права "Виконавця"**

4.1. Тимчасово не приймати "Об'єкт" під охорону, якщо:

а) виникли технічні неполадки засобів сигналізації, а "Замовник" відмовляється від їх ремонту;

б) порушена цілісність "Об'єкта" або з'явилися вразливі місця, не відображені в "Акті обстеження укріпленості об'єкта" (Додаток № 2).

4.2. Розірвати Договір в односторонньому порядку:

а) якщо "Замовник" має заборгованість по оплаті за охорону, незалежно від перебування "Об'єкта" під охороною чи ні, що не звільняє "Замовника" від виконання п.3.13. цього Договору;

б) якщо технічні засоби охорони вийшли з ладу і вимагають капітального ремонту, а "Замовник" відмовляється сплатити ці затрати. Необхідність проведення ремонту технічних засобів встановлюється "Виконавцем";

в) якщо "Замовник" не згоден сплачувати послуги у зв'язку з підвищенням тарифів;

г) у разі ліквідації "Замовника" або "Об'єкта";

д) у разі неможливості надання послуг (припинення або відсутність прав власності або користування, наявність судового спору, наявність виконавчих проваджень тощо);

е) у разі ненадання "Виконавцю" підписаного примірника Договору або його невід'ємних додатків протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів, починаючи з дати підключення на ПЦС.

**Про розірвання Договору «Виконавець» повинен письмово повідомити «Замовника» за 5 (п'ять) календарних днів.**

**4.3. У разі несплати за охорону протягом перших 5-ти (п'яти) банківських днів поточного місяця, а також в разі ненадання підписаного примірника Договору або його невід'ємних додатків, "Виконавець" надає послуги з охорони "Об'єкта" без матеріальної відповідальності.**

#### **5. Права "Замовника"**

5.1. Оцінювати в односторонньому порядку вартість матеріальних цінностей, що знаходяться на "Об'єкті".

5.2. Визначати довірених осіб та осіб, відповідальних за постановку "Об'єкта" під охорону і зняття з охорони.

5.3. Вимагати від "Виконавця" якісного виконання умов цього Договору.

#### **6. Відповідальність "Виконавця".**

**Порядок встановлення розміру шкоди, заподіяної внаслідок неналежного виконання "Виконавцем" договірних обов'язків**

**6.1. За згодою сторін, максимальна сума матеріальної відповідальності "Виконавця" за неналежне виконання договірних зобов'язань, становить: 10 000,00 грн. (Десять тисяч гривень 00 копійок), ПДВ не передбачено.**

6.2. "Виконавець" несе матеріальну відповідальність в межах передбачених цим Договором, за фактичну шкоду завдану "Замовнику" сторонніми особами, які проникли на "Об'єкт" в "Період охорони", та знищили, пошкодили або викрали майно, що належить "Замовнику". Майно, що перебувало за межами "Об'єкту", до суми матеріальної відповідальності "Виконавця" не включається.

6.3. Факти вчинення протиправних дій, спрямованих проти майна "Замовника" сторонніми особами, встановлюються органами дізнання, слідства або суду.

6.4. Відшкодування суми матеріальної відповідальності, максимальний розмір якої передбачено п.6.1 цього Договору, здійснюється "Виконавцем" на підставі наданої "Замовником" копії Постанови суду про визнання його потерпілим або витягу про внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань. Відшкодування суми матеріальної відповідальності, здійснюється "Виконавцем" за ціною придбання "Замовником" викраденого Майна або його залишковою вартістю.

## **7. Умови звільнення "Виконавця" від відповідальності за збитки, заподіяні "Замовнику" на "Об'єкті"**

7.1."Виконавець" не несе матеріальної відповідальності при спрацьовуванні тривожної кнопки (за її наявності), а також в наступних випадках:

**а) якщо "Замовник" не оплатив послуги охорони "Об'єкта" протягом перших 5-ти (п'яти) банківських днів поточного місяця;**

б) якщо особа, яка протиправно проникла на "Об'єкт" і завдала матеріальних збитків "Замовнику", затримана на місці події;

в) якщо шкоду було заподіяно пожежею, стихійним лихом, протиправними діями при масових порушеннях громадського порядку;

**г) якщо шкоди завдано "Замовнику" крадіжкою, умисним знищенням або пошкодженням майна, які здійснені внаслідок проникнення на "Об'єкт" через місця, від обладнання яких технічними засобами охорони "Замовник" відмовився (про що зазначено в п.2 Додатку № 2), внаслідок чого тривожне повідомлення на пульт не надійшло;**

д) якщо крадіжка, навмисне пошкодження або знищення майна здійснюються у зв'язку з непостановкою "Замовником" "Об'єкта" під охорону або у не охоронюваний час;

е) якщо крадіжка здійснена в період, коли охорона тимчасово не могла здійснюватися з технічних причин, про що "Замовник" або його довірена особа були сповіщені "Виконавцем";

ж) якщо "Замовник" включив сигналізацію і залишив "Об'єкт" не переконавшись в тому, що "Об'єкт" прийнято під охорону;

з) якщо "Замовник" розголосив стороннім особам правила користування сигналізацією та коди зняття і постановки "Об'єкта" під охорону;

і) якщо "Замовник" самостійно вніс зміни в схему блокування "Об'єкта" технічними засобами;

к) якщо "Замовник" надав "Виконавцю" завідомо неправдиві відомості про "Об'єкт";

л) якщо матеріальні збитки настали внаслідок умисних дій "Замовника" або його довірених осіб;

м) якщо "Замовник" несвоєчасно повідомив "Виконавцю" про факт порушення цілісності "Об'єкту" без поважних причин або створив перешкоди у визначенні обставин, характеру та розміру збитків;

н) якщо збиток, було завдано зловмисником, що проник на "Об'єкт", що охороняється, і покинув його не в "Період охорони".

7.2."Виконавець" не несе матеріальної відповідальності за розкрадання, пошкодження або знищення матеріальних цінностей які не знаходились у сейфі, а саме:

а) дорогоцінних, напівкоштовних і виробних каменів і ювелірних виробів з них;

б) виробів із золота, срібла, платини в пластинах, злитках, дроті, самородках, виробів виробничо-технічного призначення і зубних протезів з них;

в) грошових знаків.

7.3.При поверненні викраденого майна присутність представника "Виконавця" для складання відповідних документів обов'язкова.

7.4.Вартість повернутого майна виключається із суми матеріальної відповідальності, а раніше сплачена сума за це майно повертається "Виконавцю".

7.5.Якщо повернене майно виявиться неповноцінним, про це складається акт за участю обох сторін, для визначення відсотка придатності вказаного майна, в цьому випадку "Виконавець" відшкодовує "Замовнику" розмір уцінки.

7.6."Виконавець" не несе матеріальну відповідальність за руйнування або пошкодження дверей, вікон, захисних ролет, обплетення, стін, стелі, вітринного скла та Майна, що перебувало за межами "Об'єкту", якщо іншого не встановлено письмовою домовленістю Сторін.

## **8. Порядок розрахунків**

**8.1.За згодою сторін сума щомісячної сплати за цим Договором складає: \_\_\_\_\_ грн.**

8.1.1.Сплата за надані послуги здійснюється "Замовником" щомісяця, протягом перших 5-ти (п'яти) банківських днів поточного місяця за безготівковим розрахунком, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок "Виконавця". Сплата проводиться через відділення банків.

Стан розрахунків можна переглянути на сайті нашої компанії [www.p-sec.eu](http://www.p-sec.eu) у розділі "Особистий кабінет" та в розділі "Баланс" Додатку "Мобільна клавіатура".

8.1.2.Сплата додаткових послуг, пов'язаних з виконанням умов цього Договору, проводиться протягом 3-х банківських днів з моменту отримання "Замовником" рахунку.

8.1.3.В разі здачі "Об'єкта" під охорону на тривалий безперервний період (більше 1-го місяця) "Замовник", зобов'язаний здійснити попередню оплату Послуг передбачених цим Договором за весь період охорони "Об'єкта". "Замовник" на підставі письмової заяви, може залишити ключі від вхідних дверей "Об'єкту", які зберігаються в опечатаному конверті у оперативному відділі "Виконавця".

8.2."Виконавець" щомісяця виставляє рахунки, які надсилаються "Замовнику" у спосіб, вибраний "Виконавцем" або отримуються "Замовником" у бухгалтерії "Виконавця" самостійно.

8.2.1.По закінченні місяця, в разі відсутності претензій від "Замовника" послуга за цим Договором вважається наданою (виконаною), відповідно до умов цього Договору.

**8.3.В разі відсутності сплати до 25 числа поточного місяця або не наданого гарантійного листа від "Замовника" "Виконавцю" про погашення заборгованості 26 числа о 12.00 охоронна сигналізація автоматично буде відключена від пульта централізованого спостереження, що не є підставою для припинення дії Договору.**

8.4.Повторне підключення проводиться за додаткову оплату.

8.5.В разі змін норм витрат на охорону, у тому числі при проведенні державної зміни індексації доходів населення, інших заходів, які тягнуть за собою збільшення (зменшення) витрат на виконання обов'язків "Виконавцем" за цим Договором, сума Договору у частині сплати змінюється "Виконавцем" в односторонньому порядку, з повідомленням "Замовника" про зміни, щодо сплати за Договором у спосіб вибраний "Виконавцем" (СМС, Viber, електронна пошта тощо), без переоформлення Договору.

## **9. Форс-мажорні обставини**

9.1.Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили чи інших обставин, які виникли після підписання даного Договору незалежно від волі сторін.

9.2.Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, військового, соціально-політичного характеру, акти державних органів нормативно-правового характеру, що роблять неможливим для сторін виконання зобов'язань за Договором.

9.3.При неможливості виконання зобов'язань за цим Договором за вказаними обставинами одна з сторін зобов'язана сповістити іншу сторону в письмовій формі.

## **10. Термін дії договору та інші умови**

10.1.Цей Договір набуває чинності з моменту підписання акту прийому-передачі "Об'єкта" під охорону, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 3) і діє до кінця календарного року. Якщо за один місяць до закінчення терміну дії Договору жодна із сторін не буде вимагати його розірвання або переукладення на нових умовах, дія цього Договору вважається продовженою за згодою обох сторін на тих же умовах на кожний наступний рік.

10.2.За вимогою однієї з Сторін, цей Договір може бути припинений або призупинений на певний строк, при цьому Сторона-заявник зобов'язана не пізніше ніж за 5 календарних днів листом письмово повідомити про це іншу Сторону, а також провести необхідні взаєморозрахунки та виконати всі зобов'язання з дотриманням умов цього Договору, у тому числі передбачені п.3.13 цього Договору.

10.3.ТОВ "ОХОРОНА І БЕЗПЕКА - КИЇВ" є платником податку на прибуток на загальних підставах

10.4.В разі виникнення розбіжностей за цим Договором "Замовник" надає "Виконавцю" підписаний "Протокол розбіжностей" у двох примірниках.

10.5.Спори, що виникли за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між сторонами або в встановленому чинним законодавством України порядку.

10.6.Всі зміни за даним Договором проводяться тільки в письмовому вигляді шляхом підписання додаткових угод.

10.7.Повноважні представники, які підписують цей договір від імені Сторін, повідомлені про їх права, передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних» (№2297-VI від 01.06.2010 року) і своїми підписами підтверджують згоду на обробку своїх персональних даних та подальше їх використання виключно з метою виконання даного договору протягом строку його дії.

10.8.При складанні будь-яких додатків до цього Договору, що складають його невід'ємну частину (протоколи, додаткові угоди, рахунки, акти виконаних робіт/послуг тощо), керуючись положеннями Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та фізичними особами - підприємцями» (№ 1982—VIII від 23.03.2017 року), Сторони погодилися, що використання Сторонами фірмової печатки не є обов'язковим. Наявність або відсутність відбитка фірмової печатки Сторін на Договорі або будь-яких додатках до цього Договору не створює юридичних наслідків.

### **"Виконавець"**

ТОВ "ОХОРОНА І БЕЗПЕКА - КИЇВ"

Юр. адреса: 02140, м.Київ, вул. Бориса Гмирі, 9-В, кв.255

Факт. адреса: 02140, м.Київ, вул. Бориса Гмирі, 9-В, кв.255

ЄДРПОУ: 33675629

Р/р 26004038864600 в АТ"УКРСИББАНК", м. ХАРКІВ

Код банку (МФО) 351005

ІПН 336756220303 №св.100274172

Тел. 044-594-09-94

E-mail: dogovor@ohorona-kyiv.com

**Генеральний директор**

**ТОВ "ОХОРОНА І БЕЗПЕКА - КИЇВ"**

### **"Замовник"**

ТОВ "ОХОРОНА - КИЇВ"

Юр. адреса: 02140, м.Київ, вул. Бориса Гмирі, 9-В, кв.255  
ЄДРПОУ: 33901348

Р/р 26000042092600 в АТ"УКРСИББАНК", м. ХАРКІВ

Код банку (МФО) 351005

ІПН № св.

Тел. 044-594-09-94

**Перший заступник генерального директора**

**ТОВ "ОХОРОНА - КИЇВ"**